

Alapító okirat

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Felsőtárkányi Faluház alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

- 1.1. A költségvetési szerv
 - 1.1.1. megnevezése: Felsőtárkányi Faluház
- 1.2. A költségvetési szerv
 - 1.2.1. székhelye: 3324 Felsőtárkány, Fő út 350.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2025. április 1.
- 2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv
 - 2.2.1. megnevezése: Felsőtárkány Község Önkormányzata
 - 2.2.2. székhelye: 3324 Felsőtárkány, Fő út 101.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
 - 3.1.1. megnevezése: Felsőtárkány Község Önkormányzata
 - 3.1.2. székhelye: 3324 Felsőtárkány, Fő út 101.
- 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának
 - 3.2.1. megnevezése: Felsőtárkány Község Önkormányzata
 - 3.2.2. székhelye: 3324 Felsőtárkány, Fő út 101.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja alapján a helyi közművelődési tevékenység támogatása, a Kultv. 64. § (2) bekezdés b) pont szerinti települési nyilvános könyvtári ellátás, valamint a 76. § (3) bekezdése alapján a közművelődési alapszolgáltatások megszervezése.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	911110	Közművelődési intézmények tevékenysége

4.3 A költségvetési szerv alaptevékenysége: a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásokról és a közművelődésről szóló 1997. évi CLX. törvény szerinti helyi közművelődési és közgyűjteményi tevékenység, mely az alábbi alapszolgáltatásokra terjed ki:

- művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása;
- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése;
- a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése, feltételeinek biztosítása;
- az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása;
- tehetséggondozás- és fejlesztés feltételeinek biztosítása.

A költségvetési szerv alaptevékenységének célja a közművelődési tevékenységek működtetése és működésük támogatása. Közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetése. Az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önképző tanfolyamok, szabadidős-, klubfoglalkozások szervezése. A község környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismerése, a helyi művelődési szokások gondozás, gazdagítása. Ismeretszerző, amatőr alkotó, művelődési közösségek tevékenységének támogatása. A helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének segítése. A különböző kultúrák közötti kapcsolat kiépítésének és fenntartásának segítése. A helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása. A szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása. Zenés, táncos, műsoros esték szervezése, egyéb művelődést segítő lehetőségek biztosítása. Az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, a megértés, a befogadás elősegítése, az ünnepek kultúrájának gondozása. Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása. A könyvtár gyűjtőkori szabályzatába meghatározott módon – a használói és helyi igényeknek megfelelően- a könyvek, dokumentumok beszerzésével (kötelespéldány juttatás, vásárlás, ajándék vagy csere útján), illetve a települési könyvtárak esetében kiemeleten a helyismereti dokumentumok gyűjtésével, a könyvtár állományba került dokumentumok nyilvántartásával kapcsolatos tevékenység. Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme. A feltáró munka során a könyvtár állományába kerülő dokumentumokról az őket jellemző formai és tartalmi jegyek alapján történő leírások, ezekből hagyományos és számítógépes katalógusok készítésével, a könyvtári állomány megőrzésével és védelmével, a raktározással, a dokumentumok állagának védelmét szolgáló tevékenységekkel (kötetés, restaurálás, portalanítás) és berendezések (párásítók, klímagépek, rongálás, lopás és tűzkár elleni védelem eszközei) telepítésével és működtetésével kapcsolatos tevékenység. Könyvtári szolgáltatások. A rendelkezésre bocsátással (a könyvtárak gyűjteményének használókhoz való eljuttatása, helyben használat. Kölcsönzés és könyvtárközi kölcsönzés útján, a könyvtári tájékoztatással (a használóknak szóló információszolgáltatás, amelynek speciális feladata az adott könyvtár és a könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól való tájékoztatás. A megrendelhető könyvtári szolgáltatásokkal (a megyei és nagyobb városi könyvtárak által nyújtott könyvtári szolgáltatások, olyan kistépülések számára, ahol az önkormányzat nem tart fenn könyvtárat), illetve a könyvtárak közönségkapcsolati és egyéb tevékenységével (kiállítás rendezése, ismeretterjesztő előadás, tanfolyamszervezés,

vetélkedő, író- és olvasó találkozó, pr. és marketing tevékenység, kiadványok megjelentetése) kapcsolatos tevékenység. Egyéb távközlés. Nyilvános internet hozzáférés biztosítása.

4.4 A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

		kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1		013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
2		013360	Más szerv részére végzett pénzügyi- gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
3		082063	Múzeumi kiállítási tevékenység
4		082091	Közművelődés- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
5		082092	Közművelődés- hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
6		082093	Közművelődés- egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
7		082094	Közművelődés- kulturális alapú gazdaságfejlesztés
8		083020	Könyvkiadás
9		083030	Egyéb kiadói tevékenység
10		086020	Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése
11		086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás
12		095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés

4.5 A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Felsőtárkány község közigazgatási területe, illetve a fenntartó által meghatározott működési körzet.

5 A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az intézmény élén a költségvetési szerv vezető beosztású munkavállalója áll, akit Felsőtárkány Község Önkormányzatának Képviselő- testülete a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény, valamint a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet előírásainak megfelelően nyilvános pályázati eljárás keretében választ. A vezető kinevezése a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény szerinti munkaviszony keretében, legfeljebb 5 év időtartamra, a kulturális törvényben meghatározott képesítési és egyéb követelményeknek megfelelő végzettség alapján történik. A vezető felmentése, fegyelmi eljárás indítása, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint az állásából történő felfüggesztés joga Felsőtárkány Község Önkormányzata Képviselő- testületének jogkörébe tartozik. A vezető felett az egyéb munkáltatói jogokat Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 67. § (1) bekezdés g) pontja szerint a polgármester gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
----------------------------	-----------------------------------

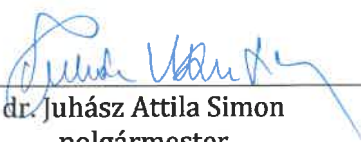
1	munkaviszony	Munka Törvénykönyv 2012. I. törvény
2	megbízásos jogviszony	Polgári Törvénykönyv 2013. évi V. törvény

6 Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Felsőtárkány, 2025. március 27.




 dr. Juhász Attila Simon
 polgármester