



FELSŐTÁRKÁNYI ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS
ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA
MUNKATERV
2016-2017. TANÉV

Tartalom

Bevezetés.....	3
I. Az iskolai tanév helyi rendjének meghatározása	3
II. A nevelő – oktatómunkához kapcsolódó tevékenységek	6
Nevelési értekezletek.....	6
Továbbképzések	6
A szakmai munkaközösségek munkájának tervezése	6
A pedagógusok szakmai munkájának ellenőrzése, értékelése	12
Az általános iskolai beiratkozással kapcsolatos feladatok tervezése, beiskolázási program	13
A középfokú iskolai felvételi eljárás lebonyolítása.....	13
A szegregációmentesség és az egyenlő bánásmód elvének érvényesülése.....	13
Kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozásokról	13
Hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekkel való foglalkozások szervezése, egyéni fejlesztések megvalósulása.....	14
Tanulmányi versenyek, művészeti megmérettetések	14
Mérés-értékelési feladatok végrehajtása	14
A témahetek megszervezése.....	16
Az intézmény sporttevékenysége	16
Az iskolai könyvtár működése	17
Pályaválasztással kapcsolatos tevékenységek tervezése	17
Az iskola partnerkapcsolatai	17
A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok	17
A diák önkormányzati munka tervezése	18
Pályázatok bemutatása	18
Az ÖKOISKOLAI munka tervezése.....	18
Egyebek, záró rendelkezések	19

**„Az iskola dolga, hogy megtaníttassa velünk, hogyan kell tanulni, hogy felkeltse a tudás iránti étvágyunkat, hogy megtanítsa bennünket a jól végzett munka örömére és az alkotás izgalmára, hogy megtanítsa szeretni amit csinálunk és hogy segítsen megtalálni azt, amit szeretünk csinálni.”
(Szentgyörgyi Albert)**

Bevezetés

Munkánkat a következő jogszabályok határozzák meg:

- A 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- a nevelési – oktatási intézmények működéséről szóló és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet,
- a 2016 -2017. tanév rendjéről szóló 12/2016. (VI.27.) EMMI rendelet,
- 326/2013.(VIII.30.)Kormány rendelet,
- az intézmény szakmai Alapdokumentuma,
- az intézmény Pedagógiai Programja,
- az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata,
- az intézmény Házi rendje

Az iskola a gyermekeké

A gyermekközösség, s benne az egyes gyermek áll az iskola életének, valamennyi tevékenységének középpontjában. Nekik, értük, velük történik minden, ők hordozzák magukban az eredményeket. Egy pillanatig sem lehetséges, hogy a gyermeket, mint pusztán befogadót, a pedagógiai munka „tárgyát” képzeljük el. Aktív, cselekvő részesei ők az iskola életének, akár a tanulás folyamatára, akár egyéb tevékenységre gondolunk.

Intézményünk 8 évfolyamos általános iskola és 10 évfolyamos alapfokú művészeti iskola zeneművészeti ágon.

Az általános iskola szeptember 1 –jei tanuló létszáma 197 fő (számított létszám: 199 fő), a zeneiskoláé 124 fő.

I. Az iskolai tanév helyi rendjének meghatározása

A tanév, a tanítási év

2. § (1) A nevelési-oktatási intézményekben a munkát a tanév, ezen belül a tanítási év keretei között kell megszervezni.¹

¹ a 2016 -2017. tanév rendjéről szóló 12/2016. (VI.27.) EMMI rendelet

(2) Ha e rendelet másképp nem rendelkezik, a 2016/2017. tanévben **a tanítási év első tanítási napja 2016. szeptember 1. és utolsó tanítási napja 2017. június 15.** A tanítási napok száma **száznolcvankettő nap.**

3. § (1) Az **alapfokú művészeti iskolákban** és a felnőttoktatásban a tanítási év első és utolsó napját - a tanítási év első és utolsó hetének keretében - az igazgató határozza meg. Intézményünkben: 2016. szeptember 1. ; 2017. június 10.

(3) **A tanítási év első féléve 2017. január 20-ig tart.** Az iskolák 2017. január 27-ig értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

Tanítási szünet a tanítási évben, a tanítás nélküli munkanapok

5. § A tanítási évben - a tanítási napokon felül - a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra az általános iskolában öt, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról a nevelőtestület véleményének kikérésével az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni.

1 -3. nap: 2017. január 4-6. a téli szünet átszervezése,

4 -5. nap: 2017. február 16-17. :sízszünet (DÖK).

6. § (1) Az őszi szünet 2016. november 2-től november 4-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap október 28. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap november 7. (hétfő).

(2) A téli szünet 2016. december 23-tól 2017. január 6-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2016. december 22. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2017. január 9. (hétfő).

(3) A tavaszi szünet 2017. április 13-tól 2017. április 18-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap április.12 (szerda), a szünet utáni első tanítási nap április 19. (szerda).

(7) Az egyéb jogszabály által országosan egységesen elrendelt munkanap-áthelyezést - a köznevelésről szóló törvény 30. § (1) bekezdése értelmében - a nevelési-oktatási intézményekben is alkalmazni kell. ²

Értekezletek

- Vezetőségi: minden hónap első hétfőjén
- Munkaértekezlet: minden hónap első szerdáján 10,30 és 14,30 órától
- Munkaközösségi: a munkaértekezlet része, illetve szükség szerint
- Félévi osztályozó:
 - 2017. január 23. félévi osztályozó alsó tagozat
 - 2017. január 23. félévi osztályozó felső tagozat
 - 2017. január 27. 8,00 értesítő kiosztása.

² a 2016 -2017. tanév rendjéről szóló 12/2016. (VI.27.) EMMI rendelet

- Félévi értékelő értekezlet: 2017. február 1. (szerda) 16,00 óra
- Év végi osztályozó:
 - felső tagozaton: 2017. június 12.
 - alsó tagozaton: 2017. június 12.
- Tanév végi értékelő:
 - 2017. június 30.

Vizsgák rendje:

- A tanévben az alapfokú művészeti iskola szervez alapvizsgát.
- Az általános iskolában a félév utolsó hetében, augusztus utolsó hetében. Ez a rend vonatkozik a magántanulóra is.
- A lovasvizsgákat június első hetében bonyolítjuk.
- Egyéb osztályozó és különbözeti vizsgát szükség szerint szervez az intézmény.

Iskolai rendezvények, ünnepélyek, megemlékezések

- Október 6.
 - Osztálykeretben (osztályfőnöki óra, történelem óra stb.)
- Október 23.
 - Október 24. 16,00 óra
 - Helye: Összetartozás Tere
 - Felelős: 8. osztály
- Mikulás bál (SZMK)
 - Alsó tagozat: december 8.(csütörtök) 14,30-17,00
 - Felső tagozat: december 9.(péntek) 15,30-19,00
- Karácsony
 - 2016. december 22. 13,00 óra
 - Helye: tornaterem
 - Felelős: 4. osztály
- Farsang
 - 2017. február 9. (csütörtök) 14,30-17,00
 - 2017. február 10. (péntek) 16,00-19,00
- Március 15.
 - 2017. március 14. 15⁰⁰
 - Helye: FALUHÁZ

- Felelős: 6.osztály
- Nemzeti Összetartozás Napja 2017. június 2. (péntek) (osztálykeret, történelemóra)
- Ballagás: 2017. június 17. (szombat) 9,00 óra
- Tanévváró ünnepség 2017. június 20. (kedd) 17,00 óra

Beiskolázás

- Nyílt nap: 2017. február 23.
- Szülői tájékoztató a beiskolázásról: 2017. február 23. 17,00 óra
- Beiratkozás, regisztráció a Kormányhivatal által meghatározott időpontban

Szülői értekezletek, fogadó órák

2016. szeptember 7 – 16. : év eleji szülői értekezletek,

2017. február 6 – 10.: félévi szülői értekezletek osztályonként, a lehetőségekhez mérten kerülve az ütközéseket. Ettől eltérő időpontban bármely osztályban szervezhető szülői értekező.

Fogadóórák: két központi fogadóórát tartunk, novemberben és áprilisban az előre meghirdetett időpontban. Minden pedagógus rendelkezik saját heti egy fogadóórával, melyet a szülők ismernek. Minden egyéb esetben szabadon tartható fogadóóra.

II. A nevelő – oktatómunkához kapcsolódó tevékenységek

Nevelési értekezletek

A tanévre egy nagyobb és négy kisebb nevelési értekezőt tervezünk. Az elsőt a konfliktuskezelési technikáink bővítésére, új ismeretek szerzésére szánjuk, meghívott előadónk: Godó János.

A következő négy alkalommal nevelési **osztályértekezőt** tartunk (szociometria, helyzetkép, problémás tanulók, neveltségi szint), a tavalyi tapasztalatok alapján.

Továbbképzések

A nevelőtestület valamennyi tagja minden olyan továbbképzési lehetőséget megragad, mely segítheti szakmai munkáját. A tanévre két fő képzése esik, melynek időpontja még nem ismert, a finanszírozás részben központi forrásból történik.

A szakmai munkaközösségek munkájának tervezése

Iskolánkban két munkaközösség működik: alsó tagozatos és felső tagozatos, valamint intézményegységként dolgozik a zeneiskola.

Az alapfokú nevelés-oktatás első szakasza (1-4. évfolyam).

Célok és feladatok:

- Az alapfokú nevelés-oktatás első szakasza az iskolába lépő kisgyermekben óvja és továbbfejleszti a megismerés, a megértés és a tanulás iránti érdeklődést és nyitottságot.
- Átvezeti a gyermeket az óvoda játékközpontú tevékenységeiből az iskolai tanulás tevékenységébe.
- Fogékonnyá teszi a saját környezete, a természet, a társas kapcsolatok, majd a tágabb társadalom értékei iránt.
- Az iskola teret ad a gyermek játék- és mozgás iránti vágyának, segíti természetes fejlődését, érését.
- A tanítási tartalmak feldolgozásának folyamatában elemi ismereteket közvetít, alapvető képességeket és alapkészségeket fejleszt.
- Az alapfokú nevelés oktatás első szakasza a kíváncsiságra és az érdeklődésre épít, és az ezáltal motivált munkában fejleszti a kisgyermekben a felelősségtudatot, a kitartás képességét és előmozdítja érzelmvilágának gazdagodását.
- Mintákat ad az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz, megalapozza a tanulási szokásokat.
- Támogatja az egyéni képességek kibontakozását, közreműködik a tanulási nehézségekkel való megküzdés folyamatában.
- Törődik azoknak a hátrányoknak a csökkentésével, amelyek a gyermekek szociális-kulturális környezetéből, vagy eltérő ütemű éréséből adódnak.
- Tudatosítja a gyermekben a szűkebb és a tágabb környezetből megismerhető erkölcsi értékeket, megerősíti a humánus magatartásmintákat, szokásokat, és a gyermek jellemét formálva szolgálja a személyiség érését.
- A pedagógiai munka középpontjában a személyre szóló fejlesztés törekvése áll.

A fejlesztés területei:

A test és a lélek harmonikus fejlesztése:

- a mozgásigény kielégítésével és a mozgáskultúra megalapozásával;
- mozgáskoordináció, a ritmusérzék és a hallás fejlesztésével;
- az egészséges életmód alapvető ismereteinek közvetítésével, az ezt elősegítő
 - szokások alakításával;
 - az érzelmi élet gazdagításával;
 - az önismeret fejlesztésével, a reális önértékelés fejlesztésével,

- a társas kapcsolatok igényének erősítésével.

A szocializáció folyamatainak elősegítése:

- a személyiség erkölcsi arculatának értelmi és érzelmi alapozásával;
- helyes magatartásformák megismertetésével és gyakoroltatásával;
- a kortárs kapcsolatok megerősítésével;
- elemi állampolgári és a mindennapi életvitellel összefüggő praktikus ismeretek nyújtásával.

Az elemi műveltségi alapok feltételrendszerének megteremtése:

- a biztonságos szóbeli és írásbeli nyelvhasználat és az alapvető képességek, készségek elsajátíttatásával
- a mentális képességek célirányos fejlesztésével;
- az önálló tanulás és önművelés alapozásával.

A tanulási stratégiák

- megválasztásában és a taneszközök használatában kitüntetett szempont az életkori jellemzők figyelembevétele;
- az ismeretek tapasztalati megalapozása, a felfedezés lehetősége, a kreativitás fejlesztése, a differenciált fejlesztés, a művészeti, a gyakorlati és a közismereti készségek fejlesztésének egyensúlya, a tanulók egészséges terhelése;
- fejlődésük folyamatos követelése, a személyre szóló, fejlesztő értékelés.

Munkaközösségünk kiemelt nevelési célként tűzte maga elé a tanulók társas kapcsolatainak javítását a kultúrált viselkedés és kommunikáció szabályainak megismertetésén, és tudatos alkalmazásán keresztül.

E cél elérése érdekében

- segítséget nyújtunk a mindennapi emberi kapcsolatok kialakításában, értelmezésében, különös tekintettel a tanár-diák, diák-diák viszonylatban
- megismertetjük a kultúrált viselkedés szabályait, gyakoroltatjuk alkalmazását
- bemutatjuk a kultúrált kommunikáció formáit, igyekszünk kialakítani tudatos alkalmazásának képességét (az önismeret fontosságának kiemelése a sikeres kommunikációhoz)

Munkaközösségünk különös figyelmet fordít arra, hogy

- **az osztályokban jobban figyeljenek egymásra a tanulók,**
- érvényesüljön az egyéni felelősség és az építő egymásra utaltság elve,
- valamint fejlődjenek tanulóink a tolerancia gyakorlása terén.

Ezt a nevelési feladatot továbbra is kiemelten kezeljük.

Ennek megfelelően fontos feladatunk a **beilleszkedési folyamat segítése** és figyelemmel kísérése, a **neveltségi szint erősítése**.

Tevékenységek, módszerek, melyekkel mindezt elősegíthetjük:

- Kompetencia alapú tanulási stratégiák – kiemelten a cselekvéses tanulás alkalmazása.
- Kooperatív módszerek alkalmazása.
- Beszélgető-kör.
- Több közös rendezvény osztályonként.
- Együttműködésre épülő játékos foglalkozások szervezése.
- Csapatversenyekre való jelentkezések ösztönzése.

Fontos célkitűzésünk az is, hogy javítsuk a gyermekek tanuláshoz való viszonyát, a foglalkozásokhoz való hozzáállását.

Sok tényezőtől függ, hogy a diák szeret-e tanulni, iskolába járni. Pozitívan motivál a **jó társas légkör**, a személyes tanár-diák kapcsolat. Fontos, hogy **elfogadó, együttműködő** legyen a **közösség**, ebben döntő szerepet játszik a **tanár**.

Feladatok:

- Jó légkör kialakítása az osztályokban.
- Kíváncsiság felébresztése a tananyag iránt.
- Elérhető célok kitűzése.
- Még nagyobb figyelem, törődés a pedagógusoktól.
- Több dicséret, elismerés az osztálytársaktól, tanároktól.
- Folyamatos visszajelzés a tanuló munkájáról.
- Tanulási technikák megismertetése, az ezekhez szükséges képességek kialakítása.
- Változatos feladatok adása.
- Egyénre szabott, képességeknek megfelelő feladatokkal biztosítani a sikerélményt.
- A kiemelt figyelmet igénylő tanulóknak a megfelelő formában, korrepetáláson, tehetséggondozó foglalkozásokon megfelelő fejlesztést biztosítunk.
- A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulókra különös figyelmet fordítunk.

Ebben a tanévben már minden osztályban folyik az erkölcstan, illetve a hitoktatás, a szülői igényeknek megfelelően. **Az iskolánk továbbra is segíti a községben működő egyházakat a fakultatív hittanórák megszervezésében, helyet biztosít az órák megtartásához.**

A mindennapos testnevelés iskolánkban megvalósul. A helyi sajátosság ebben az, hogy az 5. mozgásos óra a nálunk nagy hagyománnyal rendelkező néptánc, 3. és 4. évfolyamon pedig 3 testnevelés és egy néptánc mellett belép a heti 1 óra lovaglás.

A tanulók értékelése az 1. évfolyam, valamint a 2. évfolyam első félévében szövegesen történik. A tantestület 2010-ben úgy határozott, hogy a 2. osztály év végén, valamint 3 – 4. osztályban az osztályzattal értékelünk.

Munkaközösségünk ebben a tanévben is megrendezi a már hagyománynak számító házi tanulmányi versenyeket: helyesírási versenyt, vers- és prózamondó versenyt. Beindítjuk a levelezős versenyeket, folyamatosan figyelemmel kísérjük és bekapcsolódunk az országosan, ill. a kistérségben meghirdetett tanulmányi versenyekbe, ha azt a tanulóink fejlődése szempontjából hasznosnak ítéljük meg.

Hagyományainkhoz híven részt veszünk a Mikulás- és Farsangi bál megrendezésében, igény szerint kirándulásokat, színházlátogatást szervezünk a tanulóknak.

Az iskolai ünnepségeket a hagyományoknak megfelelően osztottuk fel.

Évnyitó megszervezése	2.osztály
Mikulás köszöntése	1. osztály
Karácsonyi műsor	4. osztály
Balázsjárás az óvodában	1. osztály
Tanévzáró ünnepség	3. osztály.

Az óvodával való folyamatos kapcsolattartást most is kiemelt feladatunknak tekintjük. Ezt a következő tevékenységi formákban kívánjuk megvalósítani.

- a leendő első osztályos tanítók látogatása az óvodában, ismerkedés a nagycsoportosokkal,
- óvónők és az óvodások meghívása a rendezvényeinkre
- a leendő elsőosztályos fogadása, számukra játékos foglalkozások tartása,
- tájékoztató értekezlet a leendő első osztályos gyerekek szüleinek,
- óvodás szülők és óvónők meghívása a nyílt tanítási napra.

Az alsó tagozat munkaközösségi megbeszéléseit az aktualitásoknak megfelelően tartja.

A tervezett foglalkozásokat és programokat a munkaközösségi foglalkozások ütemterve tartalmazza.

Az alapfokú nevelés-oktatás második szakasza (5-8. évfolyam).

A felsős munkaközösség céljai és feladatai:

A felsős munkaközösség az új Köznevelési törvény, a 12/2016. (VI. 27.) EMMI rendelet a 2016/2017. tanév rendjéről, az iskolai Pedagógiai Program, az SZMSZ és a Házi rend, az előző tanév értékelése valamint az iskolai munkaterv célkitűzéseinek figyelembevételével határozta meg céljait, feladatait.

Hosszú távú cél: szellemileg, testileg és lelkileg egészséges nemzedék nevelése, használható, piacképes tudásuk biztosítása, az élethosszig tartó tanulás megalapozása.

Rövidtávú cél: tanulóink felkészítés a középfokú tanulmányokra.

Általános feladataink:

- A kulcskompetenciák fejlesztése.
- Esélyegyenlőség biztosítása: a hátrányos helyzetűek fejlesztése, felzárkóztatása differenciálással, gyógypedagógus által szervezett kötelező foglalkozásokkal.
- Tehetséggondozás szakkörökkel, versenyekkel, középiskolai előkészítőkkel
- Az egyéni értékek fejlesztése mellett a közösségi életre nevelés színes, motiváló programokkal a tanulók aktív közreműködésével.
- Szoros együttműködés a munkaközösségen belül, továbbá a vezetéssel, az alsós szakmai munkaközösséggel, zeneiskolával, szülőkkel.
- Naprakész információk biztosítása a pontos munkavégzéshez rendszeres munkaközösségi megbeszélésekkel, sulinaptárral.

Szakmai tevékenység:

A humán terület felvállalja a magyar nyelv és irodalom, a történelem, az angol nyelv, a rajz, az ének-zene és az erkölcstan tantárgyak gondozását.

A reál terület felvállalja a matematika, a fizika, a kémia, a biológia, a földrajz, a technika és az informatika tantárgyak gondozását.

A 2016/17-os tanévben is nagy gondot fordítunk a törvényi változásokból eredő új feladatok elvégzésére. Például kapcsolódunk a projektoktatás témaheteihez.

Folytatjuk az előző években megkezdett munkát, a jó gyakorlatokat:

Mindennapos testnevelés az 1-8. évfolyamokon. (2 órát ezután is ki lehet váltani diáksportköri tevékenységgel vagy versenysporttal.)

- 5. osztály lovaglás.
- A 6. és 7. évfolyamos tanulók kötelező úszásoktatása.
- **A hit – és erkölcstan oktatása minden évfolyamon.**

- Emelt szintű oktatás angol nyelvből. A 8. osztály végén alapfokú, illetve Junior angol nyelvvizsgát tehetnek a tanulók.
- A 8. osztályosok sikeres beiskolázása érdekében középiskolai előkészítő foglalkozásokat szervezése magyarból és matematikából. A pályaorientációs munkában különböző szakmai szervezetekkel kapcsolatfelvétel, együttműködés, személyre szabott segítség nyújtása. Részvétel a középiskolák által szervezett programokon.
- Felkészítés a kompetenciamérésekre.
- Az osztályfőnöki, tanulószobai, gyógypedagógiai fejlesztő munka segítése.
- A tanulói beszédkultúra fejlesztése, az agresszió mérséklése.

Alapfokú Művészeti Iskola

A zenei műveltséget alapozza meg az idei tanévben a 25 éves, jubiláló **zeneiskola**. Az érzelmi nevelés terén sokat tehet ebben a tanévben is diákjainkért. A művészeti iskola alapvető nevelési feladata a tehetséggondozás (nem kizárólagossággal!). Fontos felismerni és kiválasztani a kiemelkedő tehetségeket, mely után a következők a lehetőségek a tehetséges növendékek számára:

- „B” tagozatra való besorolás, ami a főtárgyi óraszám 50%-os növekedését jelenti.
- Konzultációs lehetőség biztosítása a konzervatóriumokba.
- Tanulmányi- és hangszeres versenyeken, találkozók, fesztiválok, való részvétel biztosítása
- A zenetanulás azon jótékony hatásainak kihasználása, mely bizonyított a sajátos nevelési igényű gyermekeknél. A zenetanulás ugyanis az ilyen speciális igényű gyermekeknél-fiataloknál az egyik leghatékonyabb mód arra, hogy a kognitív funkciókat megerősítse. A sajátos nevelési igényű és hátrányos helyzetű gyermekeknél a zene transzferként működik a kognitív funkciók kialakításában. Látványos és hatékony tanulási, viselkedési javulás tapasztalható, valamint fejlődik a gyermekek mindazon társas készsége, amely a társadalomba való beilleszkedést segíti. A zene ezzel együtt felemel, új dimenziókat nyit meg e gyermekek – fiatalok életében.

Számos rendezvényen, ünnepségen és egyéb alkalmon színesítik az iskola és a település kulturális életét.

A pedagógusok szakmai munkájának ellenőrzése, értékelése

A tanév során havi szinten ellenőrizzük a pedagógusok adminisztrációs munkáját, melyet minden esetben értékelés és szükség esetén utóellenőrzés követett. A szakmai munka

ellenőrzésére és értékelésére a szintén havi rendszerességgel sorra kerülő munkaértekezleteken került sor. Ekkor mindig értékeljük az előző hónap teljesítményét. Az óralátogatások is ilyen rendszerességgel tervezzük. Figyelemmel leszünk a pályakezdő kollégákra, nála több alkalommal látogatunk ezzel is segítve munkáját. A 2017. évi minősítési programba 5 kolléga került. Ez feladatot ró az intézményvezetésre is.

Intézményünkben nem tanít mesterpadagógus. Az iskola Belső Önértékelési Csoportja elkészítette a tanévre vonatkozó önértékelési tervét, mely a munkaterv elválaszthatatlan részét képezi.

Az általános iskolai beiratkozással kapcsolatos feladatok tervezése, beiskolázási program

Az óvodával való folyamatos kapcsolattartást most is kiemelt feladatunknak tekintjük. Ezt a következő tevékenységi formákban – hagyományosan – valósítjuk meg.

- a leendő első osztályos tanítók látogatást tesznek az óvodában, ismerkednek a nagycsoportosokkal,
- óvónők és az óvodások meghívjuk a rendezvényeinkre
- tájékoztatót tartunk a leendő első osztályos gyerekek szüleinek,
- óvodás gyermekek szülei és óvónők is meghívást kapnak a nyílt tanítási napokra.

A középfokú iskolai felvételi eljárás lebonyolítása

A középfokú beiskolázás feladatait a tanév rendje tartalmazza. Ennek minden lépését meg kell tennie intézményünknek.

A szegregációmentesség és az egyenlő bánásmód elvének érvényesülése

Iskolai életünk valamennyi területén érvényesül az egyenlő bánásmód elve, az intézmény szegregációmentes.

Kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozásokról

Ebben a tanévben 29 gyermek vesz részt fejlesztő foglalkozásokon. Közülük 2-en sajátos nevelésű (SNI: dyscalculia, dysgraphia, dyslexia), 27-en pedig beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő, kiemelt figyelmet igénylő (BTMN), tanulót nevelünk – oktatunk integráltan.

A fejlesztéshez egy külön, erre a célra berendezett tantermünk van. A foglalkozásokon 2-3 fő vesz részt egyszerre, a törvényi előírásnak megfelelően. A csoportok kialakításánál figyelembe vesszük az életkort, a tanulási probléma fajtáját is.

Nagy hangsúlyt kell fektetni arra, hogy tanulóink érezzék a közös munka fontosságát és megértsék annak a közeljövőben várható eredményességét.

Hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekkel való foglalkozások szervezése, egyéni fejlesztések megvalósulása

A hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű tanulókra való fokozott odafigyelés szintén mindannyiunk feladata lesz ebben a tanévben is. Iskolánkban kiemelt feladatként kezeljük a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulókkal való foglalkozást.

A tanítási órákon differenciált feladatokkal igyekszünk ezeket a tanulókat is sikerélményekhez juttatni. A tanítási órákon kívül különböző szakkörök, sportfoglalkozások adnak lehetőséget a szabad idő hasznos eltöltéséhez.

A szülőkkel is igyekszünk kapcsolatainkat még szorosabbra fűzni, erre a fogadóórák, szülői értekezletek, nyílt tanítási napok nyújtanak jó alkalmat, illetve szükség esetén a családlátogatások is.

Tanulmányi versenyek, művészeti megmérettetések

Iskolánk Pedagógiai Programja kiemelten kezeli a tehetséggondozást. Diákjaink szívesen vesznek részt különböző tanulmányi és művészeti versenyeken. Ezekre az idei tanévben is készülünk. Művészeti iskola lévén több versenyen is megméretnek növendékeink.

Iskolánkban nagy múltra tekint vissza a hagyományörzés is, három néptánc csoportunk is van, melyek minden évben szépen szerepelnek a Miénk tér! összművészeti fesztiválon, erre a rendezvényre az idei tanévben is készülünk. A művészeti csoportjaink rendszeresen fellépnek a települési rendezvényeken is.

A munkaterv készítésekor már ismert versenyeket a programtervekben felsoroltuk. A fenntartó véleményét figyelembe vesszük.

Mérés-értékelési feladatok végrehajtása

11. § (1) Az Nkt. 80. § (1) bekezdése alapján, a miniszteri rendelet 79. § (6) bekezdésében meghatározott méréseket, értékeléseket a 2016/2017. tanévben a Hivatal szervezi meg 2017. május 24. napjára. A mérés napja tanítási napnak minősül, amelyet az érintett tanulók a mérésben való részvétellel teljesítenek, további kötelező tanórai foglalkozás a művészeti és a testnevelés órák kivételével számukra nem szervezhető. A méréshez szükséges adatokat az érintett nevelési-oktatási intézmények a Hivatal részére 2016. november 25-ig küldik meg, a Hivatal által meghatározott módon.

(2) A hatodik, a nyolcadik és a tizedik évfolyamon a matematikai alapkészségek vizsgálatához szükséges mérőeszközt az adott nemzetiség nyelvén is rendelkezésre kell

bocsátani azokban az iskolákban, ahol a matematika tantárgyat az adott nemzetiség nyelvén oktatják, és az (1) bekezdésben meghatározott mérést az adott nemzetiség nyelvén bonyolítják le.

(3) A Hivatal 2018. február 28-ig országos, intézményi és fenntartói szintű elemzéseket készít, majd megküldi az intézményi szintű elemzéseket az intézmények vezetőinek, az intézményi és a fenntartói szintű elemzéseket a fenntartóknak, továbbá azokat a honlapján nyilvánosságra hozza. A Hivatal az országos elemzést megküldi az oktatásért felelős miniszternek, amely azt 2018. április 27-ig a kormányzati portálon nyilvánosságra hozza.

(4) A miniszteri rendelet 135. §-a alapján a két tanítási nyelvű nevelést-oktatást folytató általános iskolában a Hivatal 2017. május 31-ére szervezi meg azt a célnyelvi mérést, amely a hatodik évfolyamon a Közös Európai Referenciakeret (a továbbiakban: KER) szerinti A2 szintű, a nyolcadik évfolyamon a KER szerinti B1 szintű nyelvtudást méri. A méréshez szükséges adatokat az érintett általános iskolák a Hivatal részére 2016. november 25-ig, az elvégzett iskolai vizsgálatok tanulói és intézményi adatait 2017. június 16-ig küldik meg, a Hivatal által meghatározott módon. A mérések eredményét az érintett általános iskola a Hivatal által közzétett javítókulcsok alapján állapítja meg, és az eredményeket idegen nyelvenként és évfolyamonként lebontva a honlapján teszi közzé 2017. június 16-ig.

(5) A (4) bekezdésben foglalt iskolák célnyelvi mérésben részt vevő tanulóinak kivételével az iskolák hatodik és nyolcadik évfolyamán angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében le kell folytatni a Hivatal által szervezett írásbeli idegen nyelvi mérést. A tanulók idegen nyelvi szövegértési készségeit vizsgáló mérőeszközöket a Hivatal készíti el, a mérést az iskola pedagógusai 2017. május 17-én végzik el a Hivatal által az iskolákhoz eljuttatott mérőeszközök alkalmazásával. Az iskola a mérést saját döntése alapján kiegészítheti az idegen nyelvi szóbeli tudásfelméréssel is az érintett tanulóknál. A méréshez szükséges adatokat az érintett nevelési-oktatási intézmények a Hivatal részére 2016. november 25-ig, az elvégzett iskolai vizsgálatok tanulói és intézményi adatait 2017. június 16-ig küldik meg, a Hivatal által meghatározott módon. A mérések eredményét az érintett iskola a Hivatal által közzétett javítókulcsok alapján állapítja meg, és az eredményeket idegen nyelvenként és évfolyamonként lebontva a honlapján teszi közzé 2017. június 16-ig.

Iskolánk nem él a szóbeli vizsgáztatás lehetőségével.

(6) A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák 2016. október 10-ig felméri azon első évfolyamos tanulóik körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az

alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a tanító indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az igazgatók 2016. október 28-ig a Hivatal által meghatározott módon jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az iskoláknak a kiválasztott tanulókkal 2016. december 2-ig kell elvégezniük.

(7) A 2016/2017. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése alapján, országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskoláknak - az 1-4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével - a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2017. január 9. és 2017. április 30. között kell megszervezniük. A mérés eredményeit az érintett nevelési-oktatási intézmények 2017. június 1-jéig töltik fel a NETFIT® rendszerbe.³

A témahetek megszervezése

10. § (1) A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: miniszteri rendelet) 7. § (4) bekezdése szerinti projektoktatást lehetővé tevő témaheteket a tanítási évben az oktatásért felelős miniszter az alábbi időpontok szerint hirdeti meg:

- a) pénzügyi tudatosság és gazdálkodás hete 2017. március 6. és 2017. március 10. között,
- b) digitális témahét 2017. április 3. és 2017. április 7. között,
- c) fenntarthatóság-környezettudatosság témahete 2017. április 24. és 2017. április 28.

között.⁴

Intézményünk a fenntarthatóság-környezettudatossági témahétben kíván résztvenni.

Az intézmény sporttevékenysége

A gyermekek egészséges életmódjának kialakítása, sport, a mozgás megszerettetése, a kondicionális, koordinációs képességek fejlesztése. Heti rendszerességgel tartunk minden korosztály számára floorball edzéseket. A sportágban házi versenyeket rendezünk és részt veszünk a Diákolimpián. Indítunk , elsősorban a lányok részére torna edzéseket. Célunk a sportág megszerettetése, a gyerekek ügyességének fejlesztése. Szeretnénk a diákolimpiai versenyeken is megmérettetni magunkat. Minden évben rendezünk iskolai háziversenyt, a felsoroltakon kívül, a következő sportágakból: tájfutás, lánitenisz, asztalitenisz, dodgeball. Rendszeresen indulunk a következő sportágakban a diákolimpiai versenyeken: atlétika, mezei

³ a 2016 -2017. tanév rendjéről szóló 12/2016. (VI.27.) EMMI rendelet

⁴ a 2016 -2017. tanév rendjéről szóló 12/2016. (VI.27.) EMMI rendelet

futás, futsal, labdarúgás, úszás, kézilabda, floorball, torna, játékos sportvetélkedő. Iskolánk idén már 5. éve tagja a MLSZ által indított Bozsik- intézményi labdarúgó programnak, melynek célja, hogy minél több diákot megmozgasson és megszerettesse velük a focit. Ebben a programban 1-8. osztályos fiúkkal veszünk részt, melynek során a gyerekek az edzéseken ismerkedhetnek a sportág technikai, taktikai elemeivel és évi több labdarúgótornán bizonyíthatják a tanultakat.

Iskolánkban heti egyszeri alkalommal tart edzést a világbajnok Maklári Ugrós SE vezetője. Az ugrókötelezés nagyon népszerű a lányok körében.

Az iskolai könyvtár működése

Intézményünkben a könyvtári tevékenységet a települési könyvtárral együtt működésben látjuk el. A könyvtár továbbra is igyekszik megfelelni a kettős funkciónak. Külön munkatervvel rendelkezik, mely ennek a munkatervnek elválaszthatatlan része.

Pályaválasztással kapcsolatos tevékenységek tervezése

A pályaválasztási munka már a 7. osztályban elkezdődik és 8. osztályban folytatódik.

Szoros kapcsolatot tartunk a Heves Megyei Pedagógiai Szakszolgálat munkatársaival, akik több alkalommal is személyre szabott segítséget nyújtanak tanulóinknak.

Részt veszünk a középiskolák által szervezett nyílt tanítási napokon, illetve üzemlátogatáson, pályaválasztási napon és kiállításon.

Az iskola partnerkapcsolatai

Az iskola széles kapcsolati hálóval rendelkezik. Minden lehetőséget megragadtunk ennek fejlesztésére. A településen működő intézményekkel nagyon jó kapcsolatban maradt az iskola. A szülőkkel és a különböző civilszervezetekkel, alapítványokkal is jó munkakapcsolat. A szakszolgálatokkal, a szakmai szolgáltatókkal és a tankerület többi intézményével továbbra is igyekszünk korrekt kapcsolatot kialakítani.

A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

A gyermek és ifjúságvédelmi feladatokra valamennyi pedagógus nagy hangsúlyt fektet, hiszen a GYIV felelős munkakör megszűnt. Ezen a területen érezzük a leginkább a jogelőd általános művelődési központ alatt a Gyermekjóléti Szolgálattal kialakult együttműködés előnyét. A nevelők napi kapcsolatban vannak a Gyermekjóléti Szolgálat vezetőjével és a feladatok megoldásában is gyors a reakciójuk. A hangsúlyt most is a megelőzésre fektetjük

A diák önkormányzati munka tervezése

A diákönkormányzat külön munkaterv alapján működik, mely ennek a munkatervnek elválaszthatatlan része.

Pályázatok bemutatása

Minden olyan pályázati lehetőséget kihasználtunk, mely nem igényelt önrészt. Az önrészt igénylő pályázatok esetében a fenntartóval illetve a működtető önkormányzattal közösen mérlegelve, az anyagi erőforrások és egyéb prioritások messzemenő figyelembevételével pályázunk.

Folytatódik az előző tanévben elkezdődött a 2015/2016. tanévben az ERASMUS+ pályázaton elnyert Európai Patchwork program második éves ütemét valósítjuk meg.

Az ÖKOISKOLAI munka tervezése

Iskolánk az előző tanévben elnyertük az ÖRÖKÖS ÖKOiskolacímet. A munkacsoport külön munkaterv alapján dolgozik, mely ennek a munkatervnek elválaszthatatlan része.

Egyebek, záró rendelkezések

Az általános iskola alsó tagozatának, felső tagozatának valamint a zeneiskolának a programtervezete a mellékletben található.

A munkatervünket véleményezte és elfogadásra javasolta az **intézmény iskolaszéke**, melyet külön jegyzőkönyv tanúsít.

A munkatervünket véleményezte és elfogadásra javasolta az **iskola intézményi tanácsa**, melyet külön jegyzőkönyv tanúsít.

A munkatervünket véleményezte és elfogadásra javasolta az **intézmény diákönkormányzata**, melyet külön jegyzőkönyv tanúsít.

A 2016/2017. tanév munkatervét a nevelőtestület a 264/2016. (IX.15.) határozattal, 100% -os szavazati aránnyal elfogadta.

Felsőtárkány, 2016. szeptember 15.

Bajzátné Szántósi Mária

intézményvezető

Mellékletek:

1. Az ÖKOISKOLA munkaterve
2. A DÖK munkaterve
3. A könyvtár munkaterve
4. Az alsó tagozat programterve
5. A felső tagozat programterve
6. A zeneiskola programterve
7. Sportversenyek tervezete (Különálló excel állományban!)
8. Önértékelési terv 2016/2017. tanév

ÖKOISKOLA MUNKATERV

Bevezetés

Iskolánk pályázat útján nyerte el, és 2009. június 6-án átvette az Oktatási Minisztérium, valamint a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium által létrehozott Ökoiskola címet.

A cím három évre szól, melyet azóta 2012 és 2015 tavaszán sikeresen megújítottunk és 2016-ban elnyertük az Örökös Ökoiskola címet.

Munkánk során olyan pedagógiai, nevelési folyamatot próbálunk követni, mellyel formálódik tanulóink környezettudatos gondolkodása és magatartása, valamint kialakul a környezetért felelős életvitele.

Munkacsoport

Öko-csoport vezető: Bonyár Zsolt

Tagok: Hegedűs Zoltán, Hegedűs Helga, Antalné Papp Henrietta, Lojné Csegöldi Anita, Zagyva Ilona, Danis Ottó.

Az ökoiskolai munkacsoportba lehetőleg a tantestület minden munkaközössége, az intézmény technikai dolgozói és a diákönkormányzat is delegálnak tagot.

Célok:

- Környezeti- és egészség-tudatosság erősítése az egészség és a környezet
- összefüggéseinek vizsgálata.
- Fogyasztás helyébe az életminőség helyezése.
- Szerves kultúra fontosságának megismertetése a fenntartható fejlődésben.
- Fenntarthatóságra való nevelés az ökológiai szemléletmód segítségével.
- Környezet iránt felelős gondolkodás kialakítása, legyenek fogékonyak az újra, közösség és önfejlesztő képességgel rendelkeznek,
- A helyi értékek és problémák megismertetése.
- Lakóhelyünk környezetvédelmi munkájában aktív részvétel.
- Ősi mesterségek megismerése.
- Hagyományok őrzése.

Ökoiskola Munkaterv feladatai 2016/17.

Általános feladatok:

- A környezeti nevelési munkacsoport figyelemmel kíséri, véleményezi,
- javaslataival segíti az iskola nevelési tevékenységét.
- Az iskolai minőségfejlesztési munka részeként a PP-ban megfogalmazottak

- alapján segíti, hogy a munkaközösségek az éves munkatervükbe, illetve a
- tanmeneteikbe folyamatosan beépítsék az ott leírt elvárásokat.
- Az iskola pedagógiai programjához illeszkedően környezettudatosság felmérést végzünk diákok, pedagógusok és iskolai dolgozók körében kérdőív segítségével.
- A munkaközösségek és a diákönkormányzat munkájukban az Ökoiskola kritériumoknak megfelelő feladatokat, eseményeket jelölnek meg, illetve a DÖK-nek van önálló feladata az ökoiskolai munkaterv megvalósításában.
- A fenntarthatóságra nevelés témakörében tartunk tantestületi szakmai előadást, beszámolót, témanapot.
- A nevelő-oktató munkában helyet kapnak a helyi közösség életéhez kapcsolódó tevékenységek.
- A pedagógiai munkában helyet kapnak szabadtéri, külső helyszínen zajló tevékenységek.
- Pedagógiai munkánk figyelembe veszi a gyermekek életkorát és egyéni sajátosságait, ennek megfelelően az iskolánk változatos pedagógiai módszert alkalmaz céljai elérésének érdekében.
- A tanulók életkoruknak, képességeiknek megfelelően aktívan, a pedagógusokkal partneri viszonyban vesznek részt az oktatási tevékenységek megtervezésében, megvalósításában.
- A hazai életközösségek tanulmányozása nemcsak az iskolában folyik, hanem a természetben is.
- Diákjaink érdeklődését felkeltve közösen keressük a jövőbeli fejlődés és változások alternatív lehetőségeit.
- Környezetvédelmi, egészségnevelési projektnapokat rendezünk, melyeken várjuk a szülőket, falubeliek részvételét is.
- A Jeles napokat megemlékezés, verseny, témanap formájában rendezzük meg, a rendezvényeken nem használunk eldobható eszközöket.
- Kirándulásokkal, természetjárással, táborozással színesítjük programjainkat, jutunk el és ismerjük meg a környező és távoli természeti és kulturális értékeket. A táborok, versenyek tematikájában jelenjenek meg a fenntarthatóságra nevelés céljai.
- Az iskola területén és közvetlen környezetében ősszel és tavasszal tartunk takarítást, területrendezést.
- Folyamatosan ellenőrizzük a tantermeket, az osztályok környezetét.

- Az energiatakarékosságra (világítás, szellőztetés) kiemelt figyelmet fordítunk.
- Szelektíven gyűjtjük a hulladékot (PET, üveg, papír, használt elem), amit az iskola melletti gyűjtőedénybe helyezünk el.
- Hulladékgyűjtést ősszel és tavasszal szervez a DÖK. Csatlakozunk az országos szemétszedési programokhoz.
- Környezetbarát tisztítószer, papíráruk alkalmazásának gyakoriságát tovább szeretnénk növelni az iskola működtetésében. Környezetvédelmi védjegyek előnyben részesítése.
- A beszerzéseknél a helyi beszállítókat részesítjük előnyben.
- Faliújságon jelennek meg a környezetvédelemmel, fenntarthatósággal kapcsolatos tájékoztatások, események, pályázatok, versenyek.
- A könyvtár információs bázisának növelése a fenntartható fejlődés témakörében.
- Az iskola aktívan vesz részt a helyi közélet Ökoiskolai célokkal összefüggő programjaiban.
- Részt veszünk, együttműködünk Felsőtárkány Község Önkormányzata, BNP Látogatóközpont, Felsőtárkány Ifjúságáért Alapítvány, Felsőtárkányi Közművelődési Intézmény által meghirdetett akciókon, rendezvényeken, versenyeken, pályázatokon, kirándulásokon.
- Folyamatosan bővítjük az együttműködési lehetőségeket más intézményekkel, szervezetekkel.
- Az iskola sokféle fizikai, mozgásos tevékenység számára biztosít lehetőséget (tornatermi, sportudvari, játszótéri, kültéri szervezett és kötetlen mozgáslehetőségek, kirándulások, túrák). Erősítjük a „zöldsportok” megjelenését az iskolában (tájfutás, hegyi-kerékpározás stb.).

Iskola környezete

Az iskolaépület környékén lévő természetes növényzet változatos és megkímélt, és a telepített növényzet rendszeresen és szakszerűen gondozott. Az iskolakert tervezése, telepítése, gondozása is fontos része a környezettudatos nevelésnek. A kertnek nem csak szép zöldnek kell lennie, hanem sok, lehetőleg hazai, őshonos növényt is be kell mutatnia. Ezeket megtanulva a diákok felismerik őket a természetben is. Számos cserje és igen sok lágyszárú növény is színesíti a kertet. Ősszel az avart a cserjék alatt hagyjuk, hogy humusszá váljon. Több éve csatlakoztunk a Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesület (MME) Madárbarát Kert mozgalmához. Ennek kapcsán 6 madáretetőt helyeztünk ki, melyek nagy

részét használják is a madarak. Télen napraforgó maggal etetjük a cinkéket, pintyféléket. A földön táplálkozó madarak a bokrok alatt tudatosan meghagyott avarban keresgélnek.

A kerékpározás kimagaslóan környezetkímélő és egészségbarát, emiatt támogatjuk azokat a diákokat, pedagógusokat, akik kerékpárral jönnek iskolába. A meglévő kerékpártárolók mellé biztonságos, fedett kerékpártároló került kiépítésre 2016-ban.

Az udvar tartozékai a kerékpártároló, a madáretető, dísznövények, a játszótér (természetes anyagokból), sportpályák, zöld, gyepes területek.

Iskolai étkeztetés

Iskolánk diákjai és dolgozói részére az ételeket az Önkormányzat közüzemi konyhája szállítja ki. Az iskolai étkeztetésben egészséges, tápláló ételek kaphatók.

Iskolabüfé nem működik intézményünkben.

Iskola szennyezőanyag és hulladék kibocsátása, kezelése

Az iskola a lehető legkisebb mértékben szennyezi a levegőt. A kémények, szellőztető berendezések stb. anyagkibocsátása szabályozott és rendszeresen ellenőrzött. A szabadtéri burkolt felületek (sportpálya), járdák gondozottak, pormentesek. Az iskolakert mentes az allergén növényektől (parlagfű). Az iskola rendezvényei (ünnepségek, kirándulások, sportrendezvények) a lehető legkisebb mértékben terhelik a környezetet.

A fénymásolóknak, az irodákban környezetkímélő „újrapapírt” is használunk.

Az iskola a lehető legkisebb szinten tartja a hulladék kibocsátását, a keletkező hulladékokat környezetkímélő módon kezeli. A szelektív hulladékgyűjtés keretében a veszélyes hulladéknak minősülő használt elemeket már évek óta gyűjtjük. A veszélyes hulladékok gyűjtése és elhelyezése a helyi hatóság rendelkezése alapján történik. Az őszi illetve tavaszi papírgyűjtés során minden évben tonnaszám hozzák a diákok az újrahasznosítható papírt.

Az intézményben a megelőző években folyamatosan megtörtént a régi nyílászárók cseréje és a külső hőszigetelés, valamint a tornaterem tetőzetének cseréje, vizesblokkok, öltözők felújítása.

Hírek, információk

A faliújság tájékoztatja a diákokat az aktuális hírekről, tudnivalókról. Az iskola fejleszti a fenntarthatósággal, környezetvédelemmel kapcsolatos információs bázisát, a könyvtárban található meg az ilyen témájú könyvek, dvd-k. Célunk az, hogy ne csak a diákok, hanem a tanárok és a technikai személyzet is megismerje, megszeresse azt a néhány gyakorlatot, amelyekkel a környezetünket és ezzel együtt természetesen saját egészségünket és pénztárcánkat is védhetjük.

Környezeti nevelés a tanórán és tanórán kívül

- Minden tantárgyba beillesztett a környezeti nevelés.
- Helyi természeti- és környezeti értékek megismerése.
- Erdei iskolai programokban való részvétel, amennyiben anyagi lehetőségeink megengedik.
- Túrák, tanulmányi kirándulások, táborok szervezése.
- Figyelemfelhívás jeles napokon: Víz Világnapja (március 22.), Föld Napja (április 22.), Madarak és Fák Napja (május 10.), Környezetvédelmi Világnap (június 5.), Takarítási Világnap (szeptember 20), Állatok Világnapja (október 4.), Biodiverzitás Napja (május 22.), Gyalogló Világnap (október eleje).
- Természetismereti versenyek, vetélkedők szervezése.
- DÖK rendezvényei, előadásokon, találkozók, pályázatokon való részvétel.
- Aktuális pályázatok készítése.
- Szelektív hulladékgyűjtést támogató pályázatokon való indulás.
- A szakmai munkaközösségek összehangolják környezeti nevelési feladataikat.
- A technikai dolgozók számára tájékoztatást tartunk az ökoiskolai feladatokról.
- A tantermet, folyosókat növényekkel, tanáraink és diákjaink alkotásaival díszítjük.
- Környezettel harmonizáló játszó- és pihenőhelyek kialakítása.
- Iskolai zöldterületek bővítése, ápolása.
- Madáretetők kihelyezése, gondozása.

Környezeti nevelési céljaink, feladataink a fenntarthatóság érdekében:

- környezetvédelmi, ökológiai alapismeretek tanítása,
- környezeti problémák megoldásához szükséges készségek fejlesztése,
- élményekben, cselekvésekben gazdag pedagógiai módszerek alkalmazása.

Környezeti nevelésünk legfontosabb színtere az iskola és környezete.

Együttműködés

- BNP Nyugati kapu Látogatóközpont és erdei iskola
- Felsőtárkány Ifjúságáért Közalapítvány
- Felsőtárkány FC Sportegyesület
- Felsőtárkányi Sziklaforrás Közhasznú Egyesület
- Felsőtárkányi Hagyományörző Néptáncgyűttes
- Köröstárkányi Általános Iskola
- Pásztoryölgyi Általános Iskola és Gimnázium Eger.

Részletes munkaterv:

Esemény	Határidő	Felelős
Faliújság aktualizálása, hírek, információk	szeptember 30, utána folyamatosan	Zagyva Ilona Lojné Csegöldi Anita
Családi nap a tónál	szeptember 9.	Bonyár Zsolt, Hegedűs Helga
Takarítási Világnap alkalmából takarítás az iskola környezetében	szeptember 20.	Danis Ottó
Papírgyűjtési akció	szeptember	Hegedűs Helga
Állatok Világnapja alkalmából a földrajz és biológia órákon játékos vetélkedő	október 3-i héten	Szaktanárok
Gyalogló világnap alkalmából a lehetőségeinkhez mérten aznap gyalog közlekedik az egész iskola (diákok, pedagógusok, iskola dolgozói)	október 3-i héten	Bonyár Zsolt
3 napos vándortábor a Mátrában	november 2-4	Bonyár Zsolt
DÖK környezetvédelmi felelős megválasztása	november 7.	Hegedűs Helga
Szelektív szeméthyűjtés	folyamatos	Bonyár Zsolt Hegedűs Helga
Fenntartható környezetbarát fogyasztás megismertetése	tanórákon folyamatos	Bonyár Zsolt Hegedűs Zoltán Hegedűs Helga
Madáretetők gondozása, madarak etetése	télen folyamatosan	Danis Ottó
Adventi napok az iskolában	december	osztályfőnökök
Mikulás bál	december 1-2	Hegedűs Helga
Sítábor a lehetőségek szerint	február-2-5	Bonyár Zsolt, Berecz Bernadett
Farsang	február	Hegedűs Helga
Víz Világnapja	március 22	Bonyár Zsolt Zagyva Ilona
Takarítás az iskola környezetében	tavasszal	Danis Ottó
Húsvéthoz kapcsolódó ünnepségek	április	tantestület
Föld Napja vetélkedő rendezése Kapcsolódás helyi illetve országos programokhoz	április 21	Hegedűs Helga, Hegedűs Zoltán, Bonyár Zsolt
NETFIT mérés 5-8. osztályban	április vége	Bonyár Zsolt, Berecz Bernadett

Madarak és Fák Napja természetismereti verseny-kapcsolódás a BNP rendezvényhez	május 10	Hegedűs Helga, BNP
Biodiverzitás Napja fotó- és rajz kiállítás	május 19	Hegedűs Zoltán
Gyereknapi	május 28	Darvas Attila, Hegedűs Zoltán, Felsőtárkány Ifjúságáért A.
Környezettudatosság felmérés	május végén	Bonyár Zsolt
Osztálykirándulások	június 9	Osztályfőnökök
Sport és Egészség nap	június 14-15.	Bonyár Zsolt, Hegedűs Helga
Kerékpár tábor a Balaton körül	június vége-július eleje	Várhelyi Péter, Hegedűs Zoltán Darvas Attila, Bonyár Zsolt, Felsőtárkány Ifjúságáért A.
Néptánc-tábor	július	Farkas Erika, Szabó Dániel
Napközis Erzsébet-tábor a pályázati lehetőségek függvényében	július	Bonyár Zsolt, Bajzátné Szántósi Mária
Bakancsos-tábor (Mátra)	július-augusztus	Bonyár Zsolt
Részvétel az Erzsébet táborban	augusztus vége	Bonyár Zsolt, Tóthné Gál Judit, Várhelyi Viktória, Hegedűs Zoltán, Berecz Bernadett
Pályázatok készítése, megvalósítása (pl.: KEHOP)	folyamatos	Bonyár Zsolt
Diákolimpiákon való részvétel	folyamatos	Bonyár Zsolt, Berecz Bernadett
Iskola környezetének szépítése, gyepesítés	folyamatos	Bonyár Zsolt Balogh László (Felsőtárkányi Nonprofit Kft.)
Iskolai zöldterületek ápolása	folyamatos	Danis Ottó
Továbbképzések lehetőségei szerint	képzési időpont szerint	Bajzátné Szántósi Mária
Az iskola honlapján az iskola ökohíreinek, feladatainak megjelenítése	folyamatos	Antalné Pap Henrietta, Herczeg Zsófia
Az iskolai szemléltető eszköz és terepmunkához szükséges felszerelési állományának folyamatos fejlesztése a mindenkori pénzügyi lehetőségek függvényében.	folyamatos	Bonyár Zsolt Bajzátné Szántósi Mária
Radiátorok cseréje, fűtőkorszarúsítás	folyamatos	Bajzátné Szántósi Mária
Iskolánk diákjainak folyamatos felkészítése	folyamatos	tantestület, szaktanárok

természettudományos versenyekre		
Lovasoktatás-mentorálása	folyamatos	Bonyár Zsolt

A Diákönkormányzat éves munkaterve

2016/17

A Diákönkormányzat a tanulók érdekeinek képviseletére jött létre. Elfogadott SZMSZ szerint működik. Tevékenysége a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed.

A DÖK a tanulók képviselőiből áll (osztályonként két-két diák, nagyobb létszámú osztályok esetén három-négy fő). A megválasztott képviselők feladata, hogy osztályuk egészének, valamint az egyes tanulóknak az érdekeit képviseljék, javaslataikat, véleményüket tolmácsolják.

A Diákönkormányzat igény szerinti rendszerességgel ül össze, és megbeszélést tart a diákokat érintő kérdésekben. Tagjai továbbadják társaiknak az aktuális információkat.

Fő célkitűzéseink:

- A meglévő hagyományok továbbfejlesztése.
- Új hagyományok teremtése, amelyek fő célja, hogy az osztályok, illetve az iskola közösségeinek kapcsolatát szorosabbra vonják.
- A diákjogok védelme.
- Diákügyelet szervezése, hathatósá tétele.
- Színvonalas szabadidős programok szervezése.
- A pedagógusokat és diákokat érintő aktuális információk továbbadása, közzététele.
- Tartalmassá és emlékezetessé tenni az általános iskolai diákeveket.

A tanév egész ideje alatt feladatunk:

- Szervezni a közösség életét, tevékenyen részt venni a munkatervben előirányzott programok lebonyolításában, segítségnyújtás az iskolai tanulmányi és sportversenyek szervezésében, jutalmazásában.
- Iskolai ünnepek szervezésében való segítségnyújtás.
- Papírgyűjtés.
- Szoros együttműködés a Felsőtárkány Ifjúságáért Közalapítvánnyal, programjaikon való részvétel.
- A földszinti nagy faliújság dekorálásában való segítségnyújtás.
- Országos, regionális, megyei és helyi pályázatok figyelemmel kísérése, azokon való részvétel.
- Iskolai hirdetések rendszeres szervezése, lebonyolítása (legalább kéthavonta).

A tevékenységek havi bontásban:

Szeptember:

- az új elsősök köszöntése, megajándékozása
- alakuló ülés- új diákönkormányzat tagok és a tisztségviselők megválasztása
- éves feladatok számbavétele, ismertetése, munkaterv készítése
- diákügyelet beindítása
- a Házirend ismertetése, elfogadása
- évindító Családi nap szervezése

- Szeptember 22. megemlékezünk az Autómentes napról
- környezetünk szépítése, dekorálás
- őszi papírgyűjtés
- Diákforum megrendezése

Október:

- segítségnyújtás a Mesemondó verseny szervezéséhez
- az Aradi vértanúk napjával kapcsolatosan osztályszintű megemlékezések

November:

- a papírgyűjtés eredményének értékelése
- felkészülés a Mikulás-bálra
- készülődés az Adventi vásárra

December:

- Mikulás-bál megrendezése 2016.december 8.(csütörtök) alsó tagozat, 2016. december 9. (péntek) felső tagozat
- karácsonyi díszek, dekorációk készítése
- segítségnyújtás az „Adventi készülődés” program szervezéséhez és lebonyolításához
- Adventi vásár két alkalommal vagy igény szerint

Január:

- felkészülés a Farsangi-bálra (szervezés, dekoráció, tombola árusítás stb.)

Február:

- Farsangi-bál az alsó és a felső tagozaton jelmezverseny, óvodások meghívása a bálra
- közreműködés a nyílt nap szervezésében –Iskolába hívogató játszóház
- az első félévi munka értékelése, az ügyeleti munka áttekintése

Március:

- aktív részvétel a községi szintű március 15.-i ünnepségen, koszorúzás
- felhívjuk a figyelmet a Föld órája akcióra

Április:

- tavaszi papírgyűjtés
- segítségnyújtás a Versmondó verseny szervezéséhez
- Fenntarthatósági témahét lebonyolítása

Május:

- a DÖK éves munkájának értékelése
- a ballagás szervezésében való közreműködés
- Felhívjuk a figyelmet a Madarak és fák napi programokra

Június:

- Sulitúra szervezése
- ötletek, javaslatok a következő tanév munkatervéhez

**A Felsőtárkányi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola könyvtárának
munkaterve
2016/2017-es tanév**

A Felsőtárkányi Könyvtár, Információs és Közösségi Hely (a könyvtár neve 2014. január elsejétől változott erre, amióta belépett a Bródy Sándor Megyei és Városi Könyvtár Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerébe) egy olyan kettősfunkciójú könyvtár, amely egyben látja el Felsőtárkányi közszéki könyvtári tevékenységeit illetve a Felsőtárkányi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola iskolai könyvtári feladatait.

A tudásalapú társadalom alapintézményeként feladata az, hogy mindenki számára biztosítsa a szabad, korlátozás nélküli hozzáférést a dokumentumokhoz és az információhoz.

Az érdeklődők lehető leghatékonyabb körének biztosítja a lehetőségeket a magyar- és az egyetemes kultúra kincseinek megismerésére, a folyamatos önművelésre és a színvonalas szórakozásra.

A Könyvtár küldetését folyamatosan bővülő dokumentumállományával, a felhasználói igényeknek megfelelő szolgáltatásaival, könyvtárosának szakmai felkészültségével valósítja meg.

Mindezek segítségével támogatni kívánja:

- az írni-olvasni tudás fejlesztését,
- a gyermekek olvasóvá nevelését,
- az oktatás különböző szintjein tanulókat,
- az élethosszig tartó tanulást,
- a hátrányos helyzetűek esélyegyenlőségének növelését,
- a szabadidő hasznos eltöltését,
- a könyvtárkép társadalmi megítélésének javítását,
- a település helyismereti anyagához való hozzáférést, s annak megismerését.

(Forrás: Könyvtárunk küldetésnyilatkozata)

A könyvtár nyitva tartása

Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
12-16	12-16	14-18	12-16	12-16

Tervek a 2016-2017-es tanévre (összegezve)

A 2016-2017-es tanév a könyvtár számára ismét egy nagy feladattal fog elindulni, hiszen a nyári csőtörés miatt sorra kerülő felújítási munkálatok után számos teendő akad

- mint például a teljes állomány újrendezése, a megrongálódott könyvek leselejtezése -.

Az előző tanévben már megtörtént az olvasók adatainak, illetve kölcsönzéseinek betáplálása a Corvina integrált könyvtári rendszerbe. Az idei tanév tehát ismét gépi kölcsönzéssel indulhat, amely magával hozza az új szokásokat is: azaz a kölcsönzési idő még pontosabb nyomon követését, dokumentálását, illetve az olvasójegy feltétlen használatát, mindenki számára.

Mivel könyvtárunk tagja a Bródy Sándor Megyei és Városi Könyvtár KSZR rendszerének, így ebben a tanévben is igénybe szeretnénk venni azt az általuk nyújtott szolgáltatásokat, amely által időnként olvasásnépszerűsítő foglalkozásokat, programokat hoznak vidéki tagkönyvtáraikba.

Ezeket a programokat kívül természetesen saját szervezésű rendezvényeket is tervezünk, mint az ünnepekre való hangolódást segítő kézműves foglalkozások és a szokás szerint DÖK-kel közösen megrendezett olvasottsági/irodalmi vetélkedőket. A könyvtár ebben a tanévben is helyszínül fog szolgálni a szakos kollégák által rendezett alsós mesemondó és iskolai versmondó versenyeknek, illetve a könyvtári órák megtartásában is szívesen közreműködünk. A különböző programokon kívül tervben van az állományunk folyamatos gyarapítása, különös tekintettel a hiányos kötelező olvasmány készletekre és az ifjúsági irodalom polcainak bővítésére. Előreláthatólag ez évben is számíthatunk majd ajándékkönyvekre is, amelyeket válogatás után szintén leltárba veszünk. A behajthatatlan tartozások, illetve elhasználdott könyvek selejtezését a naptári év végére és a tanév végére tervezzük.

A munkaterv hónapokra lebontva

Szeptember – Október

A tanév első hónapjában (a felújítási munkálatok helyreállítása után) az olvasókat több csatornán keresztül is szeretnénk tájékoztatni a könyvtár 2016/2017-es tanévre tervezett programjairól. Ezek érdekében a színvonalas olvasásnépszerűsítő foglalkozásokat, programokat nyújtó Bródy Sándor Megyei és Városi Könyvtárral is felvesszük a kapcsolatot.

Az olvasók adatainak, illetve kölcsönzéseinek folyamatos betáplálásával (a Corvina integrált könyvtári rendszerbe), sor kerül a kölcsönzés/szolgáltatás beindítására is.

Októberre tervezzük a szaktárgyi és könyvtári órák beindítását, s az időpontok egyeztetését. (5. osztályban: könyvtárismeret, 6. osztályban: könyvtárismeret, 7. osztályban: könyvtártörténet, könyvtártípusok, kézikönyvek, ETO használata, 8. osztályban: anyaggyűjtés módja, „korrekt” idézés, forrásmű megjelölés.)

November – December

Novemberre egy olyan rendezvényt tervezünk, amely a legfiatalabb korosztályt, a bölcsődések hívját be könyvtár falai közé, hiszen ebből a körből nem igazán vannak látogatóink.

(A megyei könyvtárnak van egy kifejezetten nekik szóló népszerű foglalkozása: a Ciróka-kör, amely egy mondókázós, játékos együttlétet jelent, hintáztató, ringató mondókákkal, versikékkel.)

Erre a hónapra az elsősök már jól ismerik az iskola épületét és szokásait, szeretnénk megismertetni őket is a könyvtárral, s annak használatával. Az érdeklődőket fel is vennénk olvasóink körébe. A hónap végére tervezzük majd igénybe venni a megyei könyvtár által biztosított rendezvényt az első osztályos diákok számára, felkeltve ezzel további érdeklődésüket a könyvtár iránt. A rendezvény címe E'mesevár, amely egy olvasásnépszerűsítő mesés, játékos programsorozat első része lesz.

Decemberben egy saját rendezésű kézműves foglalkozást valósítanánk meg az ünnepekre való hangolódásképp, néhány könyvtárlátogató diákkal.

Az év végére van betervezve egy szükséges selejtezés, az összegyűlt behajthatatlan tartozások, és megrongálódott dokumentumok állományból való kivonására.

Ekkor mérjük fel a kölcsönzési állományt is.

Kiválasztjuk a megrendelendő folyóiratokat a 2017-es évre, amelyeket a megyei könyvtár biztosít majd a számunkra.

Január – Február

Januárban teszünk eleget szokásos éves statisztikai adatszolgáltatási kötelezettségeinknek is a Bródy Sándor Megyei és Városi Könyvtár felé.

Februárban ismét meg szeretnénk hirdetni a Nemzetközi Könyvajándék Napot, amely tavalyelőtt is nagy sikerrel zárult. A szülők ilyenkor a könyvtárnak ajándékozhatják az otthon már fölöslegessé vált gyermek- és ifjúsági köteteiket, melyeket folyamatosan leltározzunk is, hogy olvasóink mihamarabb használatba vehessék őket.

Március – Április

Márciusban szokás szerint olyan könyvtári programot kívánunk megszervezni, amely a nagycsoportos ovisokat célozza meg, s ismerteti meg a könyvtárral, ezzel hívogatva őket be az iskolába.

Áprilisra pedig egy saját rendezésű kézműves foglalkozást valósítanánk meg a húsvéti ünnepekre való hangolódásképp, néhány könyvtárlátogató diákkal.

Május – Június

Májusban szeretnénk sort keríteni egy – már korábban kihirdetésre kerülő, többfordulós – olvasottsági vagy irodalmi vetélkedő döntőjére, amelyet a könyvtár és a Diákönkormányzat közösen és nagy sikerrel szokott szervezni, főleg a felsős diákok részére. Ilyenkor a gyerekek

egy kötetlen, jó hangulatú verseny keretében mérik össze tudásukat, majd általában minden résztvevő valamilyen jutalomban is részesül.

Júniusban Újra felmérjük a kölcsönzési állományt, leselejtezzük az elhasználódott köteteket. Visszahívjuk a kölcsönzött könyveket, különös figyelemmel tesszük mindezt a végzős diákokra. Kiválasztjuk és megrendeljük az évzáró ünnepségre, a kiemelkedő diákok számára a jutalomkönyveket.

A nyár további részében lefolytatjuk a szokásos háttérmunkákat, mint az állományrendezés és besorolás.

Egész éves munkálatok:

- Állománygondozás (selejtezés – bevételezés)
- Munkanapló vezetése
- Beiratkozási napló vezetése
- Leltárkönyvek vezetése
- Olvasószolgálati tevékenység
- Segítségnyújtás a diákoknak a tanulásban szakirodalom ajánlásával, gyűjtésével
- Az új, leltárba vett dokumentumok feldolgozása, vonalkódozása és jelzetelése
- Azon dokumentumok folyamatos feldolgozása, vonalkódozása és jelzetelése, amelyek az állomány feldolgozásából kimaradtak, mert kölcsönzésben voltak
- A Corvina integrált könyvtári rendszerben az adatok folyamatos kezelése, előjegyzések készítése, adatbázis építése, stb.

ALSÓ TAGOZAT PROGRAMTERVE**Augusztus**

Feladatok	Időpont	Felelős	Megjegyzés
Alakuló értekezlet	2016. augusztus 25.		
Munkaközösségi értekezlet Aktuális feladatok megbeszélése Éves munkaterv összeállítása	2016. augusztus 26.	Farkas Erika	
Tanévnyitó értekezlet	2016. augusztus 30.		
Teremrendezés – díszítés	2016. augusztus-szeptember	osztályfőnökök	

Szeptember

Feladatok	Időpont	Felelős	Megjegyzés
Tanévnyitó ünnepség Megrendezése a 2. osztály feladata	2016. szeptember 1.	Lojné Csegöldi Anita Dulainé Puzsik Csilla	
Órarend kialakítása	2016. szeptember		
Ügyeleti rend megszervezése	2016. szeptember	Farkas Erika	
Házirend ismertetése, Tűz- és balesetvédelem, bombariadórá való felkészülés	szeptember 1.	Osztályfőnökök	
Erdészeti Nyílt Nap 4. osztály	szeptember 2.	Zagyva Ilona	
Szülői értekezletek, fogadóórák idejének egyeztetése, megtartása	szeptember 7-től 16-ig	Osztályfőnökök	
Családi nap	2016. szeptember	Osztályfőnökök	

	16.		
Bolyai Matematika Csapatverseny körzeti fordulóra nevezés	Nevezési határidő: 2016.szeptember 19.	Érintett tanítók	
Tanmenetek, foglalkozási tervek elkészítése, leadása	2016. szeptember	mindenki	
1.2.3. osztályos törzslap felvétele a számítógépes rendszerbe 4. évfolyam kézzel írja	Folyamatosan Határidő: 2016. október 1.	Osztályfőnökök	
Első osztályosok beilleszkedésének segítése	folyamatosan	mindenki	
DIFER mérés az első osztályban	szeptember – október	Szántósi Rafaelné	
Őszi tanulmányi séták évfolyamonként	szeptember – október	Osztályfőnökök, tanítók	
A Magyar Népmese Napja (szept. 30.) – Készülés a mese- és próza- és prózamondóversenyre	folyamatos	Osztályfőnökök, tanítók	

Október

Feladatok	Időpont	Felelős	Megjegyzés
Statisztika	2016. október 1.	osztályfőnökök	
Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny körzeti fordulóra nevezés	Nevezési határidő: 2015. október 1.	Érintett tanítók	
Megemlékezés az Aradi Vértanukról	2016. október 6.	Osztályfőnökök	

osztálykeretben			
Bolyai Matematika Csapatverseny körzeti forduló	2016. október 14.	Érintett tanítók	
A Magyar Népmese Napja alkalmára rendezett mese- és prózaíró verseny	2015. október 19.	Farkas Erika	
Október 23. Nemzeti ünnep alkalmából rendezett iskolai ünnepség	2016. október 21.	osztályfőnökök	
Könyvtárlátogatóvá nevelés	2016. októbertől folyamatosan	osztályfőnökök	

November

Feladatok	Időpont	Felelős	Megjegyzés
Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny körzeti fordulója	2016. november 11.	Érintett tanítók	
Fogadóóra	2016. november	minden tanító	
Gárdonyi Géza Vers- és Prózaíró Verseny az EKMK rendezésében	2016. november	a tovább jutott tanulók felkészítő tanára	
Zrínyi Ilona Matematikaverseny nevezés	2016. november 15.	érintett tanítók	
Jelentkezés a Kenguru Matematika Versenyre		Osztályfőnökök	
Meseutazás rendhagyó irodalomórák az alsó tagozatnak	2016. november 18.	minden tanító	

December

Feladatok	Időpont	Felelős	Megjegyzés
Adventi készülődés Bekapcsolódás iskolai rendezvényekbe	2016. december		
Mikulásbál 1. osztályosok műsora	2016. december 8.	Farkas Erika Hegedűs Helga	
Karácsonyi műsor a 4. osztály előadásában Óvodások meghívása	2016. december 18.	Zagyva Ilona Sándorné Olasz Judit	

Január

Feladatok	Időpont	Felelős	Megjegyzés
Félévi értékelések 1. 2. osztály szöveges értékelés elkészítése	folyamatos	osztályfőnökök	
Osztályozó értekezlet	2017. január 23.	tanítók	
Féléves értékelések kiosztása	2017. január 27.	osztályfőnökök	

Február

Feladatok	Időpont	Felelős	Megjegyzés
Balázsjárás Első osztályosok iskolába hívogatója	2017 február 1.	Farkas Erika Hegedűs Helga	
Farsangi bál (az óvodások meghívása)	2017. február 9.	Hegedűs Helga Farkas Erika	
Szülői értekezletek megtartása	2017. február	osztályfőnökök	
Zrínyi Ilona Matematikaverseny	2017. február 17.	érintett tanítók	

területi fordulója			
Nyílt Nap	2017. február 23.	minden tanító	
Iskolába hívogató játsszóház az óvodásoknak	2017. február 23.	leendő első tanítók Hegedűs Helga Dulainé P. Csilla Szikoráné Sike Bernadett	
Tájékoztató a leendő első osztályosok szüleinek	2016. február 23.	az intézmény vezetői és Farkas Erika	

Március

Feladatok	Időpont	Felelős	Megjegyzés
Március 15-i ünnepi megemlékezés	2017. március 14.	osztályfőnökök	
Kenguru Nemzetközi Matematikai Verseny	2017. március .	matematikát tanítók	
Helyesírási Házi Verseny évfolyamonként	2017. március 22.	Lojné Csegöldi Anita és a magyart tanítók	
Regisztráció, beiratkozás az első osztályba	központilag meghatározott időben	leendő első osztályos tanítók	

Április

Feladatok	Időpont	Felelős	Megjegyzés
Fogadóóra	2017. április	minden tanító	
Föld Napja alkalmából rendezett programokon való részvétele	2017. április	osztályfőnökök	
Iskolai Versmondó Verseny	2017. április 10.	osztályfőnökök, tanítók	

Készülődés az Anyák napjára	2017. április hónap	osztályfőnökök, tanítók	
Papírgyűjtés	2017. április	Hegedűs Helga osztályfőnökök	
Környezetvédelmi témahét	2017. április 24-28.	Zagyva Ilona és minden tanító	

Május

Feladatok	Időpont	Felelős	Megjegyzés
Bukásra álló tanulók szüleinek kiértékelése	2017. május első hete	osztályfőnökök	
Miénk a tér! Összművészeti Fesztivál EKMK rendezésében	2017. május	érintett tanítók	
Madarak és fák napja Gyermeknap	2017. május	osztályfőnökök	
Tanulmányi kirándulás	2017. május 24.	osztályfőnökök, tanítók	

Június

Feladatok	Időpont	Felelős	Megjegyzés
Nemzeti összetartozás napja	2017. június 4.	Osztályfőnökök	
Osztályozó konferencia	2017. június .	Osztályfőnökök, tanítók	
Tanévzárással kapcsolatos feladatok Bizonyítványok, törzslapok megírása Naplók ellenőrzése, zárása	folyamatos	Osztályfőnökök	
Sulitúra	2017. június 14.	osztályfőnökök tanítók	

Tanévzáró ünnepség	2017. június 20.	Bajzát Csilla Szikoráné Sike Bernadett	
Tanévzáró értekezlet	2017. június 30		

PROGRAMTERV FELSŐ**Augusztus - szeptember**

Feladatok	Időpont	Felelős	Megjegyzés
Alakuló tantestületi értekezlet	2016. augusztus 25.	Bajzátné Szántósi Mária	
Munkaközösségi megbeszélés, éves munkaterv összeállítása	Augusztus 26.	Kapuvári Csabáné	
Tanévnyitó értekezlet	Augusztus 30.	Bajzátné Szántósi Mária	
Tanulmányi séták	Szeptember 2.	Osztályfőnökök	
Ügyeleti rend megtervezése	Szeptember 1. hete	Herczeg Zsófia, Kapuvári Csabáné	
Szintfelmérő teszt angolból	Szeptember 1.	Szaktanárok	
Szülői értekezletek, fogadóórák idejének pontosítása, az értekezletek megtartása	Szeptember első és második hete	Osztályfőnökök	
Év eleji készség- és képességmérések	Szeptemberben folyamatosan	Szaktanárok	
Tanmenetek elkészítése, ellenőrzése	Szeptember vége	Szaktanárok, Bajzátné Szántósi Mária	

Október

Feladatok	Időpont	Felelős	Megjegyzés
Statisztikai adatszolgáltatás	Október 1.	Osztályfőnökök Bajzátné Szántósi Mária	
Idősek világnapja	Október 1.	Kiss Ágnes	

		Kapuvári Csabáné Gál Judit	
Faliújság készítése: osztályfaliújság, osztálytermek dekorálása rendszeres értékeléssel Iskolai faliújság havi frissítése	Október eleje Októbertől folyamatosan osztályonként	Osztályfőnökök Petrényiné Juhász Judit	
Megemlékezés az aradi vértanúk napjáról történelem órák keretében	Október 6.	Osztályfőnökök, Hegedűs Zoltán	
ERASMUS program folytatása	Október 15—22.	Várhelyi Viktória Bonyár Zsolt Bajzátné Szántósi Mária	Mazarrón
Várjátékok Az egri vár napja	Október eleje Október 16.	Berecz Bernadett	
Versenyegek folyamatos figyelemmel kísérése, szervezése	Folyamatos	Szaktanárok	Határidők, jelentkezések
Az október 23-i ünnepség megszervezése a 8. osztályosok főszereplésével	2016. október 21. 13,00	Keller Ágnes és a magyar szakosok Gál Judit	60. évforduló
A középiskolák által meghirdetett, felvételit elősegítő		Keller Ágnes	

versenyeken való részvétel			
Bolyai János matematika csapatverseny		Keller Ágnes Czapné Dr. Makó Zita	
Kazinczy verseny helyi fordulója	Október közepe	Kapuvári Csabáné Kiss Ágnes	
Könyvtár-órák szervezése	Októbertől folyamatosan	Nagyné Farkas Anita	Megyei könyvtári is

November

Feladatok	Időpont	Felelős	Megjegyzés
Munkaközösségi megbeszélés	November 9.	Kapuvári Csabáné	Osztályfőnöki munka segítése
Benevezés a Forrás által meghirdetett pályázatokra	Megjelenéskor	Kiss Ágnes Kapuvári Csabáné	
Bolyai anyanyelvi csapatverseny	November eleje	Kiss Ágnes Kapuvári Csabáné	
A magyar népmese napja, irodalmi nap a felsősöknek	November közepe	Kiss Ágnes Kapuvári Csabáné	
Benevezés a Varázstorony vetélkedőre	Megjelenéskor	Keller Ágnes	
Pályaválasztási napok a 8. osztályosok részére	Folyamatosan	Keller Ágnes	
Dürer matematikai verseny	Megjelenéskor	Keller Ágnes Czapné Dr. Makó Zita	
Fejlesztésben résztvevő tanulók kontroll vizsgálati	November vége	Szántósi Rafaelné	

kérelmének elküldése			
-------------------------	--	--	--

December

Feladatok	Időpont	Felelős	Megjegyzés
Adventi készülődés	December 4 hete	Kapuvári Csabáné Kiss Ágnes és a felsős osztályfőnökök	1. 2. 3. 4. gyertyagyújtás
Mikulás-bál szervezése	December 9.	Hegedűs Helga Osztályfőnökök	
Ajándékok készítése karácsonyra, Karácsonyi Bazar szervezése	A Mikulásbál előtt és alatt	Zagyva Ilona	

Január

Feladatok	Időpont	Felelős	Megjegyzés
Mozidélután a könyvtárban	Január 2. hete	Nagyné Farkas Anita	
NETFIT mérés	Január 9. és április 30. között	Bonyár Zsolt Berecz Bernadett	
A munkaközösség félévi tevékenységének összegzése, értékelése	Január vége	Kapuvári Csabáné	

Február

Feladatok	Időpont	Felelős	Megjegyzés
Zrínyi Ilona Matematika Verseny megyei fordulója	Február 17.	Keller Ágnes Czapné Dr. Makó Zita	
Sítábor szervezése	Február	Bonyár Zsolt	
Megemlékezés a kommunista és	Február 25.	Hegedűs Zoltán, Osztályfőnökök	

egyéb diktatúrák áldozatairól			
Farsangi bál	Február 10.	Osztályfőnökök, Hegedűs Helga	
Nyílt nap	Február 23.	Szaktanárok	
Fejlesztésben résztvevő tanulók kontroll vizsgálati kérelmének elküldése	Február vége	Szántósi Rafaelné	

Március

Feladatok	Időpont	Felelős	Megjegyzés
Kazinczy-verseny – városi forduló		Kiss Ágnes Kapuvári Csabáné	Továbbjutó esetén
Március 15. – ünnepi műsor	Március 14. 15,00	Berecz Bernadett	
Kenguru nemzetközi matematika verseny szervezése, lebonyolítása	Megjelenéskor	Keller Ágnes Czapné Dr. Makó Zita	
Játékos helyesírási verseny	Március vége	Kiss Ágnes Kapuvári Csabáné	iskolai

Április

Feladatok	Időpont	Felelős	Megjegyzés
A Vers napja: Megemlékezés a Költészet napjáról- közös versmondás, iskolai versmondó verseny keretében	Április 11. és az azt követő hét	Farkas Erika Kapuvári Csabáné Osztályfőnökök	
Megemlékezés a Holocaust áldozatairól	Április 16.	Hegedűs Zoltán, Osztályfőnökök	szünet előtti héten

Fenntarthatóság- környezettudatosság témahét	Április 24. és 28. között	Bonyár Zsolt	
--	------------------------------	--------------	--

Május

Feladatok	Időpont	Felelős	Megjegyzés
Majális	Május 1.	Osztályfőnökök	
Nyelvi mérés	Május 17.	Angoltanárok	
Kompetenciamérés a 6. és 8. osztályokban	Május 24.	Keller Ágnes	
Madarak, Fák napja és Gyereknapi		Hegedűs Helga Osztályfőnökök	
Tanulmányi kirándulások szervezése	Folyamatosan	Osztályfőnökök	

Június

Feladatok	Időpont	Felelős	Megjegyzés
Nemzeti Összetartozás Napja	Június 4.	Petrényiné Juhász Judit Hegedűs Zoltán	
Tanulmányi kirándulások	Június első két hete	Osztályfőnökök	
A felsős munkaközösség beszámolójának elkészítése	Június közepe	Kapuvári Csabáné	
A ballagás megszervezése lebonyolítása	Június eleje és 17. között	Keller Ágnes Bonyár Zsolt	
Az éves munka értékelése, feladataink a következő tanévre	Június vége	Kapuvári Csabáné	

Az Alapfokú Művészeti Iskola programterve

Tanítás nélküli munkanapok: *az általános iskolával megegyező módon*

Tanítási szünetek: *az általános iskolával megegyező módon*

Nemzeti ünnepek, megemlékezések: *az általános iskolával megegyező módon*

Nevelőtestületi értekezletek: minden hónap 1. szerda 10.30

Félévi osztályozó értekezlet január 18. (szerda) 10.30h

Év végi osztályozó értekezlet június 7. szerda 10.30h

Szülői értekezletek, fogadóórák: a tanszaki koncertek alkalmával

Nyílt nap: *az általános iskolával megegyező módon*

Vizsgarend: Félévi meghallgatások - január 9- 13.

Év végi vizsgák, meghallgatások - május 29. - június 6.

Koncertek, találkozók:

- Félévi tanszaki koncertek – november 21- 26. (16.00h kezdettel)
- Zeneiskolai adventi koncert: december 7. (szerda) 16.30h
- Adventi koncert a református templomban december 18. (vasárnap)
- Népdaléneklési verseny – osztályforduló – február 6- 10.
- Népdaléneklési verseny – iskolai forduló – március 20-25.
- Év végi tanszaki koncertek – április 24 -28. (16.00h kezdettel)
- **Évzáró, 25 éves jubileumi koncert – június 7. (szerda) 16.30h**

FELSŐTÁRKÁNYI ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA
INTÉZMÉNYI BELSŐ ÖNÉRTÉKELÉSI ÉVES TERV
2016/2017. TANÉV

Jogszábai háttér

1. 2011.CXC törvény a nemzeti köznevelésről
2. 326/2013. (VIII.30) Kormány rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992 évi. XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
3. 20/2012. (VIII.31) EMMI rendelet a nevelési oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

Az intézmény önértékelési szabályzata részletesen rögzíti az önértékelés folyamatát intézményi, vezetői és pedagógusi szinten. A szabályzat személyekre, feladatokra lebontva és határidők megjelölésével konkretizálja a tanév során elvégzendő munkát. Az önértékelési csoport egyik legfontosabb feladata a szabályzat folyamatos felülvizsgálata, hogy a hatályos jogszabályi előírásoknak megfeleljen.

Az intézményi önértékelési csoport tagjai:

1. Vezető: Tóthné Gál Judit
2. Sándorné Olasz Judit
3. Petrényné Juhász Judit

Az intézményi önértékelési csoport tagjainak feladatai:

1. **Dokumentumelemzés:** tanmenetek, óravázlatok, naplók, dolgozatok, tanulói füzetek.
Az eredményeket rögzíteni kell az OH által támogatott informatikai felületre, annak elindulásakor.
2. **Óralátogatás:** 2-2 óra az érintett pedagógusnál, **ez kiemelten fontos terület.** Az eredményeket rögzíteni kell az OH által támogatott informatikai felületre, annak elindulásakor.
3. **Interjúk:** időtartam: max. 20 perc, eredményéről rövid feljegyzést kell készíteni, tapasztalatait az OH által támogatott informatikai felületre kell feltölteni, annak elindulásakor.
 - a. Interjú az érintett kollégával
 - b. Vezetői interjú (a kolléga munkájáról)
4. **Kérdőívek**
 - a. Önértékelési kérdőív: 1 db
 - b. Munkatársi kérdőív: 6-8 db
 - c. Szülői kérdőív: 10-12 db

A kérdőíves felmérésbe bevontak körét a BECS munkacsoport határozza meg az érintett kollégával való egyeztetés után. A kérdőív kitöltésének intervalluma 2 hét. A válaszadás elfogadható, ha a kérdőívek 50% + 1 visszaérkezik.

Az önértékelésre kijelölt pedagógusok kiválasztásának elvei a 2016/2017. tanévben

1. akiknél tanfelügyeleti ellenőrzés várható : 1 fő (vezető, 4. évében van)
2. fennmaradó helyekre a vezető jelöl ki kollégákat: 5 fő, akik bekerültek a 2017. évi minősítési tervbe, azzal a kikötéssel, hogy a határidők megadásánál figyelembe vesszük az OH által kijelölt időpontokat.

Az önértékelési feladatok elosztása a tanévre:

Sor szá m	Időpont	Feladat	Érintett személy, tevékenységek, dokumentálás, stb.
1.	2016. augusztus 31.	Nevelőtestület tájékoztatása	Nevelőtestületi értekezlet keretében
2.	2016. szeptember	Az érintettek tájékoztatása: • önértékelésben résztvevő pedagógusok felkészítése	Munkamegbeszélés keretében
3.	2016. szeptember	Szülők tájékoztatása	Szülői értekezlet, terjesztési lista keretében
4.	2016. szeptember	a bevont pedagó- gusokkal szemben támasztott intéz- ményi elvárás rendszer megha- tározása	Az önértékelési csoport megbízott tagjai elkészítik a bevont pedagógusokkal szemben támasztott intézményi elvárás rendszert tartalmazó dokumentumot.

Az önértékelés folyamata**1. DOKUMENTUMELEMZÉS**

1.	Látogatás előtt egy hétrel, illetve a látogatás napján	Foglalkozást vezető pedagógus dokumentumai, melyeket a látogatás előtt átad az órát látogató kollégáknak • tanmenet • óravázlat • napló • tanulói füzetek	Felelős: Tóthné Gál Judit
----	--	---	----------------------------------

2. ÓRALÁTOGATÁS

1.	folyamatos	Óra- vagy foglalkozáslátogató s időpontja	Felelős: Tóthné Gál Judit az intézményvezető-helyettes segítségével.
2.		Óra- vagy foglalkozáslátogató s módszere	2 óra (2x45 perc) megfigyelése a foglalkozáslátogatás megfigyelési szempontok mentén (Tanfelügyeleti Kézikönyv 1. sz. melléklet)

3. INTERJÚ			
1.	folyamatos	Interjú az önértékelésre kijelölt peda- gógusokkal	Felelős: Petrényiné Juhász Judit
2.		Interjú az intézmény vezetőjével	Felelős: Petrényiné Juhász Judit Interjú dokumentáció átadása az Önértékelési csoport koordinátorának az interjút követő 1 hétén belül.
4. KÉRDŐÍV			
1.	folyamatos	Önértékelési kér- dőív kitöltése (pedagógus)	Felelős: Sándorné Olasz Judit Az Önértékelési kézikönyv 1. sz. melléklete: A pedagógus önértékelő kérdőíve.
2.		Szülői kérdőívek kitöltése és az eredmények ösz- szegzése	Felelős: <i>Sándorné Olasz Judit</i> Az Önértékelési kézikönyv 2. sz. melléklete: Szülői kérdőív a pedagógus önértékeléséhez
3.		Munkatársi kér- dőív kitöltése és az eredmények ösz- szegzése	Felelős: Sándorné Olasz Judit Az Önértékelési kézikönyv 3. sz. melléklete: Munkatársi kérdőív a pedagógus önértékeléséhez
5. ÖNÉRTÉKELES			
1.	folyamatos	Az önértékelt pedagógus a saját intézményi elvá- rások tükrében elvégzi önérté- kelését	Felelős: intézményvezető, pedagógus Útmutató szerint a 0-3 skálán értékeli az elvárás teljesülését (kompetencia alapú pontosztábla) Kompetenciánként meghatározza a kiemelkedő és fejleszthető területeket Az önértékelés eredményét az informatikai rendszer elérhetővé teszi az értékelt pedagóguson kívül, az intézményvezető, valamint külső ellenőrzés esetén az Oktatási Hivatal és a külső szakértők számára is.

2.		Az intézményvezető segítségével két évre szóló önfejlesztési terv elkészítése	A pedagógus az intézményvezető segítségével az önértékelés eredményére épülő két évre szóló önfejlesztési tervet készít.
Az országos pedagógiai- szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti) tervbe bekerült pedagógusok valamennyi dokumentumát a tanfelügyeleti ellenőrzés időpontja előtt legalább 15 nappal fel kell tölteni az OH által támogatott informatikai rendszerbe. Ez iskolánkban 1 fő.			

Az önértékelésbe bevont pedagógusok névsora (4-5 fő/ tanév):

A nevelőtestület létszáma 27 fő.

2017. évi ellenőrzési tervbe bekerült kolléga: 1 fő	Bajzátné Szántósi Mária intézményvezetői
2017. évi minősítési tervbe bekerült pedagógusok: 6 fő	Bajzátné Szántósi Mária (ideiglenes ped.II. eljárás nélkül véglegesítve) Ádám Ferenc Berecz Bernadett Bonyár Zsolt Gonda László Homa Edit Kiss Ágnes